***FICHE DE POSTE***

*- Réceptionner et stocker les produits ou les marchandises,*

*- Préparer les livraisons et les expéditions,*

*- Respecter les procédures qualité et effectuer des contrôles,*

*- Effectuer la préparation de commande des marchandises selon le mode opératoire,*

*- Etiqueter et classer des produits,*

*- Emballer les produits et les marchandises (filmage),*

*- Expédier les marchandises,*

*- Surveiller l’entretien du matériel,*

*- nettoyer sa zone de travail*

*- Utiliser les chariots élévateurs*

- *Manutention manuelle avec port de charges*